

	Informacje dotyczące serwisu urządzeń RATMON	Version
		1.0.0

Zgłoszenie serwisowe

- W celu zgłoszenia urządzenia do serwisu należy:
 - wypełnić formularz serwisowy dostępny na stronie internetowej RATMON lub pod adresem: [FORMULARZ](#)
 - skontaktować się z Inżynierem Sprzedaży albo Działem Wsparcia Technicznego.
- Warunkiem przyjęcia zgłoszenia do realizacji jest poprawne i kompletne wypełnienie formularza serwisowego.
- Realizacja zgłoszenia rozpoczyna się po dostarczeniu urządzenia do serwisu RATMON.
- Standardowy termin realizacji wynosi do 14 dni roboczych, chyba że:
 - konieczne jest sprowadzenie komponentów,
 - wymagane są dodatkowe testy,
 - wystąpią inne okoliczności niezależne od RATMON.

Koszty i wycena

- Koszty naliczane są wyłącznie w przypadku napraw pogwarancyjnych.
- Koszt serwisu obejmuje:
 - wstępną diagnozę,
 - robociznę,
 - wykorzystane komponenty,
 - testy funkcjonalne urządzenia,
 - koszt wysyłki.
- Po wykonaniu wstępnej diagnozy klient otrzyma informację dotyczącą:
 - zakresu uszkodzenia,
 - przewidywanych kosztów,
 - możliwości wykonania naprawy,
 - orientacyjnego terminu realizacji.
- Informacje przekazywane są drogą mailową lub telefoniczną na podstawie danych kontaktowych dostarczonych przez Klienta.

Rezygnacja z naprawy

- Klient ma prawo zrezygnować z wykonania naprawy pogwarancyjnej po otrzymaniu informacji o kosztach serwisu.
- W takim przypadku klient ponosi koszty:
 - wykonanej diagnozy,

	Informacje dotyczące serwisu urządzeń RATMON	Version
		1.0.0

- transportu i wysyłki urządzenia.

Dokumentacja serwisowa

1. Dokumentacja serwisowa może zawierać:
 - zakres wykonanych prac,
 - listę użytych komponentów,
 - wyniki testów funkcjonalnych.
2. Po zakończeniu realizacji serwisu wystawiana jest faktura VAT.